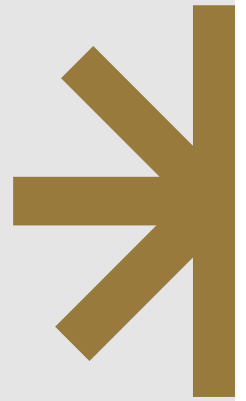


Formation “ Pour vous, chez vous ”

Durée : à définir ensemble



Des modules de formation opérationnels dédiés aux métiers de la billetterie et de l'accueil, conçus pour développer les compétences digitales et commerciales, et adaptés aux besoins spécifiques des structures et des personnels en contact avec les publics.

Pour tout projet de formation au sein de votre structure, un **entretien préalable** est systématiquement organisé. Il permet d'analyser votre besoin, de clarifier les objectifs et de définir les attendus opérationnels de la formation.

Avant toute validation d'intervention, nous réalisons une **analyse approfondie de vos besoins et de vos attentes**, lors d'un rendez-vous préalable en présentiel ou à distance. Cette étape est essentielle pour adapter les contenus pédagogiques aux spécificités de votre organisation, de vos équipes, de vos publics et de votre environnement professionnel.

Les formations étant conçues **sur mesure**, les éléments suivants sont définis conjointement avec vous :

- les objectifs de la formation à partir du recueil et du diagnostic du besoin,
- les prérequis, en fonction du public concerné,
- la durée de la formation, ajustée aux objectifs pédagogiques et opérationnels,
- les délais d'accès (généralement de 2 à 4 semaines entre l'analyse du besoin et la réalisation de la formation),
- les méthodes et moyens pédagogiques mobilisés (apports théoriques, exercices, mises en situation, études de cas),
- les modalités de suivi et d'évaluation des acquis (QCM, mises en situation, feedback),
- les modalités d'évaluation de la satisfaction (questionnaires apprenants, commanditaire et, le cas échéant, financeur),
- les conditions financières formalisées par l'établissement d'un devis.

À l'issue de chaque formation, les résultats des évaluations des acquis et des questionnaires de satisfaction sont analysés afin de mettre en œuvre, si nécessaire, des **actions d'amélioration continue** portant sur les contenus, les modalités pédagogiques ou l'organisation des formations.

Par ailleurs, notre **catalogue de formations** propose un ensemble de formations socles, pouvant être adaptées ou combinées dans le cadre de projets de formation sur mesure.

Notre catalogue

Module 1 : La billetterie en France

Module 2 : Cadre réglementaire et fiscal de la billetterie

Module 3 : Commercialiser et marketer son offre de billetterie

Module 4 : Le marketing de soi : savoir se vendre pour mieux vendre

Module 5 : Mettre en place une billetterie de A à Z

Module 6 : Données, indicateurs et mesures d'activité

Module 7 : IA & billetterie, comprendre, appliquer et piloter

Module 8 : Découvrir la billetterie par la pratique avec un progiciel

Publics

- Personnels en poste au sein de la structure souhaitant acquérir ou renforcer des compétences commerciales et marketing digital, en lien avec leurs missions et leur environnement professionnel.
- Nouvelle recrue nécessitant une formation socle.

Prérequis

- Maîtrise du français recommandée.
- Motivation et aisance relationnelle.
- Smartphone compatible QR Code.
- Poste informatique avec connexion internet (débit conseillé : 1 Mo réel minimum, écran $\geq$ 11 pouces).
- Aisance avec l'outil informatique et les outils collaboratifs.

Accessibilité PSH (Personnes en situation de handicap)

BILL-A adapte ses formations pour garantir l'accessibilité pédagogique, matérielle et organisationnelle à tout apprenant en situation de handicap (visible, invisible, récent ou passager).

Un référent handicap est disponible pour étudier les besoins et proposer des adaptations individualisées. Contact : corinne@bill-a.fr – 06 63 80 76 01.

Intervenante

Corinne Lefebvre, formatrice spécialisée dans les métiers de la billetterie, de l'accueil et du marketing culturel.

- Plus de 20 ans d'expérience dans le secteur culturel (Lille 2004, lille3000, Le Centquatre, le Mucem, Bourse de Commerce - Pinault Collection).
- Experte en billetterie, CRM, marketing des publics et transformation digitale des établissements culturels.
- Formatrice sur plusieurs progiciels (Vivaticket, SecuTix).
- Fondatrice de BILL-A, organisme certifié Qualiopi

Méthodes pédagogiques

- Exposés interactifs.
- Alternance entre apports théoriques et exemples issus du terrain.
- Études de cas et exercices de réflexion.
- Partage d'expériences entre participants.
- Support pédagogique projeté.
- Utilisation d'outils numériques (Quiz Google Forms avec QR Codes...).
- Pédagogie active favorisant l'acquisition par la pratique et l'échange.

Moyens techniques

- En présentiel : salle équipée d'un vidéoprojecteur ou écran connecté, supports fournis.
- En distanciel : visioconférence (Zoom/Teams), supports numériques, exercices interactifs.
- Remise éventuelle des supports sur clé USB ou lien numérique.

Modalités d'accès et délais

- Formation INTER : dates fixes, pas de minimum d'inscription.
- Formation INTRA : programme adaptable ; mise en place moyenne en 2 à 4 semaines.
- Un formulaire des attentes est systématiquement transmis avant toute session.
- Convocation envoyée avant la formation, accompagnée du programme détaillé et du livret d'accueil.

Modalités d'évaluation

Avant la formation

- Questionnaire de recueil des attentes.
- Éventuelle de positionnement 1 semaine avant la formation.

Pendant la formation

- Quiz ou exercices formatifs (QR Code / Google Forms).
- Échanges et analyses de cas.

Fin de formation (évaluation sommative)

- Quiz d'acquisition mesurant l'atteinte des compétences.
- Débriefing individuel ou collectif.

Après la formation

- Évaluation à chaud (immédiate).
- Évaluation à froid à 30 jours.
- Transmission d'une **attestation individuelle de fin de formation**.

Suivi et accompagnement

- Référente disponible avant, pendant et après la formation.

- Réponses aux questions des apprenants par email ou messagerie Signal.
- Amélioration continue intégrant les retours apprenants et commanditaires.

Tarifs

Format	Description	Tarif de base TVA non applicable – article 261-4°4 du Code Général des Impôts
Animation de formation (distanciel)	Formation en visioconférence avec supports, exercices et évaluation.	750€/jour
Animation de formation présentiel court 1 jour	Formation sur site avec supports, exercices et évaluation	850€/jour
Animation de formation présentiel long 2 à 4 jours/an	Formation sur site avec supports, exercices et évaluation.	800€/jour
Animation de formation présentiel long 5 jours et +/an	Formation sur site avec supports, exercices et évaluation	750€/jour

** Consulter les CGV - article 5 Tarifs.*

Suivi de l'exécution et de l'assiduité

Dans le cadre de la formation, BILL-A met en œuvre les dispositifs suivants pour assurer le suivi administratif et pédagogique

En présentiel

- Feuille d'émargement signée par demi-journée par les apprenants et la formatrice.
- Suivi des présences et des retards.

À distance (visioconférence)

- Feuilles d'émargement électroniques ou QR Code.
- Contrôle de la connexion et de l'identité du participant en début de session.
- Participation suivie via l'outil de visioconférence (temps de présence, interactions, activités).

Documents remis en fin de formation

Attestation individuelle de fin de formation, mentionnant :

- les objectifs visés,
- la durée effective,
- les compétences évaluées,
- les résultats du quizz sommatif.

Traçabilité globale

Conservation des feuilles d'émargement, évaluations et attestations dans le dossier formation durant 3 ans. Archivage conforme aux exigences Qualiopi.

Contacts :

Corinne LEFEBVRE – Responsable formations, BILL-A
corinne@bill-a.fr
www.bill-a.fr